

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

Руководствоваться правовыми актами Российской Федерации и выполнять положения договора и настоящих условий:

- предоставлять необходимую для процесса аттестации (сертификации) документацию, запрашиваемую НОАП или ЭЦ;
- обеспечить процесс проведения экзаменов необходимыми средствами и ресурсами (рабочее место, оборудование и устройства, защитные и вспомогательные средства, материалы и т.п.), в тех случаях, когда экзамены выполняются на предприятии Заказчика;
- предоставлять НОАП или ЭЦ доступ к соответствующим документам для экспертизы/контроля соответствия оборудования, места проведения экзамена, защитных средств, материалов и других ресурсов требованиям стандартов и условиям проведения экзаменов, в тех случаях, когда экзамены выполняются на предприятии Заказчика;
- предоставлять НОАП или ЭЦ возможность привлекать наблюдателей при оказании услуг;
- оплатить оказанные НОАП или ЭЦ услуги, даже в том случае, если результаты экзаменов не удовлетворяют требованиям квалификационных стандартов и квалификационное удостоверение невозможно выдать.

Заказчик имеет право:

- ознакомиться с действующей схемой аттестации (сертификации);
- получать своевременно информацию о результатах оценки отдельных экзаменов/испытаний и аттестации (сертификации) в целом.
- подавать жалобы и апелляции, касающиеся процесса аттестации (сертификации) в соответствии с условиями, оговоренными в двухстороннем Договоре между Заказчиком и НОАП или ЭЦ.

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА, ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КАНДИДАТА/ АТТЕСТОВАННОГО (СЕРТИФИЦИРОВАННОГО) ЛИЦА

Кандидат /Аттестованное (сертифицированное) лицо обязуется:

- выполнять положения схемы аттестации (сертификации) и нижеуказанные требования и следовать изменениям этих требований, если он об этом информирован;
- предоставлять информацию необходимую для его идентификации и другую информацию, необходимую согласно схеме аттестации (сертификации);
- работать только в области действия, на которую распространяется аттестация (сертификация);
- не использовать свою аттестацию (сертификацию) незаконно, неправильным способом
- не использовать аттестацию (сертификацию) способом, дискредитирующим НОАП или ЭЦ и не делать никаких заявлений, которые НОАП или ЭЦ посчитает ложными или несанкционированными;
- прекратить любые ссылки на НОАП или на аттестацию (сертификацию), если квалификационное удостоверение приостановлено или отменено, и вернуть выданное квалификационное удостоверение НОАП;
- предоставлять третьей стороне копии документов аттестации (сертификации) в полном объеме;
- незамедлительно информировать НОАП об изменениях своей способности соответствовать требованиям аттестации (сертификации) (например, об изменении сферы деятельности или по состоянию здоровья);
- предъявлять претензии только по отношению к области, в которой была проведена аттестация (сертификация);
- не оглашать конфиденциальные экзаменационные материалы и не участвовать в экзаменационных обманах.

Кандидат /Аттестованное (сертифицированное) лицо имеет право:

- ознакомиться с действующей схемой аттестации (сертификации);
- получать своевременно информацию о результатах оценки отдельных экзаменов/испытаний и аттестации (сертификации) в целом;
- подавать в НОАП жалобы и апелляции, касающиеся процесса аттестации (сертификации).